

Утверждено
на Ученом совете
географического факультета МГУ
17 февраля 2012 г.

Декан
географического факультета МГУ,
академик РАН
Н.С. Касимов



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения практик студентов
географического факультета
Московского государственного университета
имени М.В. Ломоносова (МГУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения практики студентов географического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266–1, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125–ФЗ, Федеральным Законом РФ от 13.02.2009 г. № 19-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» и статью 11 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2001 года № 264 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ», Приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 г. №1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Положением о порядке проведения

практик МГУ от 18 марта 2009 г., в целях совершенствования учебно-образовательного процесса географического факультета МГУ и учитывает требования Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и образовательного стандарта МГУ (далее **ОС МГУ**), учебные планы по направлениям подготовки 021000 «География» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021300 «Картография и геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), специфику географического факультета и проведение конкретных учебных и производственных практик.

1.2. Практика на географическом факультете МГУ (далее **Факультет**) – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, производственных заданий на базе Факультета, на учебно-научных базах, станциях и стационарах и в других структурных подразделениях МГУ, в сторонних организациях, на предприятиях или в учреждениях, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности. Практика направлена на приобретение бакалаврами, магистрами, интегрированными магистрами (далее **студентами**) умений и навыков по направлениям подготовки 021000 «География» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021300 «Картография и геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»). Практика студентов является обязательной частью основной образовательной программы подготовки студентов Факультета и имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение и совершенствование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности, в условиях, приближенных к его будущей профессиональной деятельности.

1.3. Объемы и сроки проведения практики определяются учебным планом по направлениям подготовки 021000 «География» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021300 «Картография и

геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), включающим профили «Геоэкология», «Геохимия окружающей среды», «Экологическая биогеография», «Природопользование», «Метеорология», «Гидрология», «Оксанология», «Физическая география и ландшафтоведение», «Гляциология и криолитология», «Геоморфология и палеогеография», «Экономическая и социальная география России», «Социально-экономическая география зарубежных стран», «География мирового хозяйства», «Картография и геоинформатика», «Туризм», составленным в соответствии с действующим ОС МГУ третьего поколения.

1.4. Цели и задачи практики определяются программами конкретных практик, утвержденных Ученым Советом географического факультета МГУ.

1.5. Учебные программы практик утверждаются Ученым Советом географического факультета МГУ в соответствии с ОС МГУ третьего поколения по направлениям подготовки «География» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021000 021300 «Картография и геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»).

1.6. Основными видами практики студентов Факультета, обучающихся по основным образовательным программам, в соответствии с утверждаемыми ректором МГУ учебными планами являются: учебная и производственная практики.

Учебная практика включает в себя общегеографическую практику, учебную профильную и учебную специальную практики.

Производственная практика может включать в себя практики по профилю, научно-производственную, научно-исследовательскую и преддипломную.

По организации практика может быть *коллективной*, если в ней участвует группа студентов при прямом руководстве и присутствии преподавателей (научных сотрудников и учебно-вспомогательного персонала), и *индивидуальной*. К коллективным практикам относятся все учебные и в отдельных случаях производственные практики, к индивидуальным – только производственные практики.

2. Организация практики

2.1. Требования к организации практики определяются программами практик, составленных на основе ОС МГУ. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника Факультета.

2.2. Учебная практика проводится либо непрерывным циклом, либо с перерывом и продолжением в другом регионе. Производственная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с каникулами студента и в другой организации. Характер проведения практики определяется учебным планом и годовым календарным графиком учебного процесса Факультета.

2.3. Для организации практик заблаговременно издаются приказы по Факультету, в которых определяются виды практик, сроки и места их проведения, материальное обеспечение, ответственные лица и списочный состав направляемых студентов, преподавателей и сопровождающих лиц; утверждаются формы документов для практик; проводятся собрания ответственных за практики лиц и организационные собрания со студентами; заключаются Договора на обеспечение учебных практик транспортом, экскурсиями, баз практик сезонным персоналом и др. Учебные и производственные практики студентов географического факультета в других подразделениях МГУ Факультет проводит на основании собственных приказов, распоряжений и договоров.

2.4. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком географического факультета МГУ, готовности и возможностей баз практик.

Общегеографическая практика организуется для всех направлений подготовки в июне–июле – после завершения проводимых в конце 2-го учебного семестра зачетов и экзаменов.

Учебные профильные практики организуются (для всех направлений подготовки) главным образом в июне–июле, после завершения проводимых в конце 4-го учебного семестра зачетов и экзаменов; непрерывным циклом и с разбиением на этапы (от одного до трех). В конце 6-го семестра, после завершения зачетов и экзаменов, для студентов ряда направлений подготовки

(согласно утвержденным Ученым советом Факультета учебным планам и программам) могут быть организованы учебные специальные практики.

Производственная практика бакалавров может проходить с июня по август (после 6-го учебного семестра); непрерывным циклом либо путем чередования с каникулами и в другой организации. Общая продолжительность производственной и учебной специальной (в случае ее наличия) практик бакалавров составляет не более 8 недель. Производственная практика магистров проводится перед началом 1-го семестра (обычно в сентябре) и продолжительностью не более 4-х недель. Научно-производственная практика магистров проводится двумя этапами: в июне–июле (по окончании 2-го семестра) и продолжительностью не более 8 недель; перед началом 3-го семестра (обычно в сентябре) и не более 4-х недель.

Корректировка сроков проведения практик возможна в индивидуальном порядке по причине загруженности баз практик, труднодоступности районов проведения полевых практик, готовности организаций, предприятий и полевых отрядов принять студентов или в иных случаях.

2.5. Руководство и службы Факультета, руководители кафедр устанавливают порядок и обеспечивают комплекс мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности в процессе подготовки и проведения практик (в соответствии с «Регламентом обеспечения охраны труда и безопасности образовательного процесса при проведении учебных практик на учебно-научных базах МГУ имени М.В. Ломоносова» от 01 июня 2011 г.; Трудовым кодексом РФ и другими нормативными документами по охране труда), своевременно распределяют студентов по местам прохождения практик и организуют проезд студентов на учебные практики.

Действия руководства и сотрудников баз практик (в составе МГУ) в подготовительный период и во время практик регулируются внутренними служебными обязанностями, распоряжениями и приказами по МГУ, Положениями о порядке проведения практик МГУ и Факультета, другими нормативно-правовыми документами.

2.6. Для руководства практикой студентов на Факультете назначаются руководители учебных и производственных практик: заместитель декана по практикам; начальник общегеографической практики и его заместители; на каждой кафедре – ответственные за учебные профильную и специальную практики, а также за производственные практики; руководители учебных полевых практик, командируемые на практику вместе со студентами; научные руководители студентов-практикантов на производственных практиках.

Руководителями практики назначаются опытные сотрудники Факультета из преподавательского или научного состава. Назначение руководителей практик от Факультета, а также общее руководство процессом подготовки и проведения практик, осуществляет Декан Факультета.

Сотрудники Факультета, назначенные руководителями учебных полевых практик и ответственными за практики на кафедрах, обязаны пройти проверку знаний по охране труда при проведении учебной и производственной практики и при необходимости – соответствующее обучение. Проверка знаний организуется согласно специфике образовательного процесса Факультета, места и программы проведения практики и на основании нормативных актов по охране труда. Результаты проверки знаний Инженер по охране труда, представитель медресы и другие лица, имеющие право проводить соответствующую проверку знаний, фиксируют в протоколах установленной формы.

2.7. Перед началом общегеографической практики заместитель декана по практикам, начальник общегеографической практики и инженер по охране труда в обязательном порядке проводят (с оформлением соответствующих документов) инструктаж студентов по безопасным методам работы с профессиональным оборудованием, передвижению на маршрутах и проезду к месту практики, соблюдению студентами правил внутреннего распорядка на Сатинской УНБ и требований по технике безопасности, по действиям в чрезвычайных ситуациях. Перед началом учебных (профильной и специальной) и производственной практик обязательный инструктаж (по безопасным методам работы с профессиональным оборудованием, передвижению на маршрутах и проезду к месту практики, соблюдению студентами правил внутреннего распорядка на месте практики и требований по ТБ, по действиям в чрезвычайных ситуациях) проводят назначенные на кафедре руководители учебных полевых практик и ответственные за практики.

2.8. Студенты, выезжающие на полевую практику, в обязательном порядке должны пройти медицинскую комиссию и получить справку установленного образца, а при прохождении практики в районах эндемичных по клещевому вирусному энцефалиту – пройти обязательную вакцинацию. Студенты, не прошедшие своевременно медицинскую комиссию и не получившие разрешение нахождение практики, к практике не допускаются. Все студенты, находящиеся на полевых практиках, должны иметь при себе полис обязательного медицинского страхования и документы, подтверждающие личность студента.

2.9. За студентами, проживающими в общежитии, сохраняется место в общежитии и медицинское обслуживание на время прохождения практики по месту постоянного обучения. В случае командирования студентов на практику общежитие сохраняется на время, необходимое для организации выезда на практику, в перерывах между разными этапами практики и не более 3–5 дней после завершения всей практики и до момента отъезда домой. Руководители практик до 15 мая предоставляют ответственному лицу на Факультете по работе с общежитиями пофамильный список студентов, нуждающихся на время прохождения практики в общежитии, с указанием сроков их необходимого и обоснованного пребывания в общежитии.

2.10. Подготовку, обеспечение и координацию проведения практик студентов Факультета осуществляют: замсститель декана по учебной работе, замсститель декана по административно-хозяйственной работе и замсститель декана по практикам, учебный отдел и учебно-методическая комиссия, главный бухгалтер и начальник планово-финансового отдела, юрисконсульт, председатель профсоюзного комитета и инженер по охране труда Факультета, заведующие кафедрами и руководители практик с кафедр, которые работают в соответствии с Положением Московского университета, утвержденным ректором МГУ, Положением географического факультета МГУ, утвержденным деканом факультета, Положениями о порядке проведения практики студентов МГУ и Факультета.

3. Учебная практика

3.1. Учебная практика может проводиться в подразделениях Факультета и МГУ, на учебно-научных базах и станциях МГУ, на базе сторонних организаций, предприятий и учреждений.

Общегеографическая практика проводится на Сатинской учебно-научной базе МГУ и включает 7 этапов (называемых *частными практиками*) разной продолжительности, являющихся продолжением соответствующих учебных курсов: топографическую, геолого-геоморфологическую, почвенную, ботанико-географическую, гидрологическую, метеорологическую, ландшафтную и экономико-географическую. Студенты, обучающиеся по направлению 100400 «Туризм», проходят после 2-го учебного семестра отдельную практику.

Учебные профильные практики проводятся каждой кафедрой (в соответствии с учебными программами практик, в зависимости от специфики и традиций, выработанных в каждой дисциплине) на Факультете (камеральный этап практики), на учебно-научных базах и станциях МГУ (одной или

нескольких, главным образом, Красновидовской УИБ, Хибинской УНБ, Эльбрусской УНБ, Архангельской УНС, УБ «Озеры»), маршрутным способом (с использованием одного или нескольких видов транспорта), на базе сторонних организаций, предприятий и учреждений, населенных пунктов. Маршрутная часть практик может изменяться год от года; изменение мест проведения стационарных практик возможно из-за обстоятельств непреодолимой силы и в индивидуальном порядке. Перечень учебных профильных практик и их этапов включает:

- равнинную и горную ландшафтные (по профилю Физическая география и ландшафтоведение),
- стационарно-меридиональную и морскую геолого-геоморфологические (по профилю Геоморфология и палеогеография),
- гляциологическую и криолитологическую (по профилю Гляциология и криолитология),
- стационарную и маршрутную комплексную почвенные (по профилю Геохимия окружающей среды),
- горную и равнинную комплексные биогеографические (по профилю Экологическая биогеография),
- по геодезии и топографии и по полевому тематическому дешифрированию (по профилю Картография и геоинформатика),
- стационарную и маршрутную экономико-географические (по профилю Экономическая и социальная география России),
- региональную и зарубежную экономико-географические (по профилю Социально-экономическая география зарубежных стран),
- региональную и зарубежную по экономической, социальной и политической географии (по профилю География мирового хозяйства),
- гидрометрическую, лимнологическую и горную гидрологическую (по профилю Гидрология),
- океанологическую (по профилю Океанология),
- метеорологическую (по профилю Метеорология),
- равнинную и горную ландшафтно-геоэкологическую (по профилю Геоэкология),
- водно-экологическую, равнинную и горную по рациональному природопользованию (по профилю Природопользование),
- стационарную и зарубежную по рекреационной географии и туризму (по направлению 100400 «Туризм»).

Учебная специальная практика может проводиться на Факультете и других подразделениях МГУ, в организациях, учреждениях и предприятиях

г.Москвы и ближнего Подмосковья и в отдельных случаях может быть выездной.

3.2. Этапы общегеографической практики, являющиеся продолжением (частью) изучения дисциплин, профильная и специальная учебные практики проводятся преподавателями соответствующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется учебным планом Факультета.

3.3. Программы, места проведения учебных практик и их продолжительность утверждаются Ученым советом географического факультета МГУ на основании учебного плана и выполнения образовательных программ Факультета по направлениям подготовки 021000 «География» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021300 «Картография и геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»). Продолжительность общегеографической практики составляет 8 недель. Продолжительность учебной профильной практики не превышает 8 недель. Продолжительность учебной специальной практики варьирует (для разных направлений) от 1 до 4 недель.

3.4. По форме проведения практики могут быть полевыми и камеральными. *Полевыми* считаются практики (части или этапы практик), связанные выездом из мест постоянного обучения и необходимостью командирования студентов и преподавателей. Полевые практики могут быть маршрутными, включая экскурсионно-ознакомительную их форму, или стационарными. Стационарные полевые практики проходят на базах практик, состоящих в структуре МГУ или специально для этих целей арендуемых базах других организаций, учреждений или предприятий. *Камеральные практики* проходят по месту постоянного обучения (Факультет; организация, учреждение или предприятия г.Москвы) и не требуют командирования студентов и преподавателей; являются либо составной частью одного из этапов учебной практики, либо составляют самостоятельную практику.

3.5. Руководство и службы Факультета обеспечивают студентов, находящихся на базах практик, проживанием по нормам общежития и ежедневным трехразовым питанием. На базе практики или в непосредственной близости от нее должен постоянно находиться медицинский работник. База практики должна иметь помещение, приспособленное для медицинского

осмотра студентов, оснащенное аптечкой и необходимыми средствами оказания первой медицинской помощи.

3.6. При подготовке стационарных баз к проведению практики администрация баз совместно с руководством Факультета обязаны создать безопасные условия для обучения и проживания студентов, обеспечить соблюдение требований и мер по охране труда и пожарной безопасности. Готовность базы практики к приему студентов подтверждается соответствующим актом, который заблаговременно составляется на месте уполномоченными представителями Факультета с привлечением необходимых представителей подразделений ректората и других ответственных лиц и утверждается Комиссией по подготовке и проведению практик студентов МГУ имени М.В. Ломоносова.

3.7. Для руководства учебной практикой студентов на Факультете специальными приказами и распоряжениями назначаются руководители учебных практик. На общегеографической практике – это начальник общегеографической практики, его заместители по учебной работе и организации досуга студентов, руководители частных практик от кафедр. Также на практику командировются преподаватели учебных групп и факультативных занятий, учебно-вспомогательный персонал, стажеры. На профильной и специальной учебных практиках – это руководители практик, преподаватели и учебно-вспомогательный персонал. Причем с учетом повышенных требований по охране труда, на полевой учебной профильной практике (на каждом этапе) и специальной практике группу студентов должно сопровождать не менее 2 преподавателей (включая учебно-вспомогательный персонал) из расчета не более 8–10 студентов на одного преподавателя.

3.8. Руководители профильной и специальной учебных практик:

- участвуют в подготовке практики (согласовывают с руководством Факультета и принимающей стороной маршрут и пункты остановок, транспортное обеспечение практики, обосновывают сметы практики, подготавливают заявки на транспорт, экскурсии и материальное обеспечение, документы для выезда на полевую практику и др.) и отчетных документов по прошедшей практике;

- участвуют (вместе с соответствующими службами Факультета и принимающей стороной) в предварительной подготовке базы практики и пунктов остановок маршрутов к приему студентов в соответствии с действующими нормами санитарно-гигиенической и противопожарной безопасности;

- сопровождают студентов до места проведения практики и обратно;

- участвуют в разработке тематики индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют (вместе с заместителем декана по практикам, ответственным за учебные практики на кафедре и заведующим кафедрой) контроль за соблюдением утвержденных сроков практики и ее содержанием;
- оказывают (вместе с другими преподавателями) методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к курсовым и научно-исследовательским работам;
- оценивают (в составе специально созданной на кафедре Комиссии) результаты выполнения практикашными программы практики;
- обеспечивают (вместе с соответствующими службами Факультета и принимающей стороной) условия для оказания первой медицинской помощи студентам во время проведения практики;
- осуществляют (вместе с ответственным за учебные практики на кафедре и специалистами принимающей стороны) вводный и другие виды инструктажа на все работы, выполняемые студентами;
- несут (вместе с принимающей стороной) ответственность за соблюдение правил охраны труда, обеспечение мероприятий производственной санитарии и охраны труда на рабочих местах студентов и в пути следования к месту проведения практики в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами;
- принимают все необходимые меры для обеспечения безопасности студентов и преподавателей в течение всего периода проведения практики, следования к месту проведения практики и обратно;
- представляет заместителю декана по практикам и заведующему кафедрой Отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.

3.9. Студент при прохождении любой практики обязан:

- знать и полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- подчиняться действующим на базе практики, в маршруте или в организации (на предприятии) правилам внутреннего распорядка;
- изучить и неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
- заполнять связанные с практикой документы, своевременно представить отчет по практике и другие необходимые материалы и документацию; явиться

на аттестацию по практике.

4. Производственная практика

4.1. Производственные практики Факультета могут проводиться в подразделениях Факультета и МГУ, включая учебно-научные базы и станции МГУ, в составе экспедиционных и полевых отрядов, а также в сторонних профильных, любых организационно-правовых форм и местонахождения организациях, предприятиях и учреждениях. Производственная практика осуществляется на основе типовых Договоров на проведение производственной практики студентов МГУ или писем-подтверждений от организаций, учреждений и предприятий, которые предоставляют студентам Факультета единичные места для прохождения практики, либо долгосрочных договоров о сотрудничестве Факультета с другими структурами МГУ, государственными структурами, организациями, учреждениями и предприятиями (далее **Организация**).

Обязательным документом и одной из форм отчета по практике для студента-практиканта является Дневник производственной практики (в утвержденном Факультетом виде), который подлежит заполнению (студентом, ответственным за производственную практику на кафедре, научным руководителем, представителями принимающей стороны, заместителем декана по практикам и инженером по охране труда) в подготовительный период, во время практики и в отчетный период.

4.2. В Договоре Факультет и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Принимающая организация обязана проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и обеспечить студентам условия безопасной работы при прохождении практики. По окончании производственной практики организация должна дать характеристику работы каждого студента-практиканта и качества собранного им полевого материала; не должна задерживать студента по истечению сроков практики, которые указаны в Дневнике производственной практики, Договоре и командировочном удостоверении (в случае выездной практики).

При прохождении студентами производственной практики при постоянном и непосредственном присутствии одного (или нескольких) штатного сотрудника Факультета, одновременно являющегося руководителем данной практики, Договор не обязателен и может быть заменен подтверждающими (со стороны руководителя) официальными документами по утвержденной руководством Факультета форме.

4.3. Договор (или в исключительном случае письмо-подтверждение) должны предусматривать назначение руководителя практики от организации из числа ее штатных сотрудников, являющегося ведущим специалистом и отвечающего за студента-практиканта в период его нахождения в организации (прохождения практики) и за проведение инструктажа по безопасным методам работы с профессиональным оборудованием, правилам внутреннего распорядка на предприятии (или полигоне работ), по технике безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях, и от Факультета. К руководителям производственной практики от Факультета относятся заместитель декана по практикам, ответственные с кафедр за производственную практику, назначенные специальным распоряжением по факультету, научные руководители студентов.

4.4. Ответственные за производственную практику на кафедре и научные руководители студентов-практикантов:

- оказывают (вместе с руководством и службами Факультета) студенту помощь в поиске места прохождения практики, при оформлении Дневника производственной практики, в подготовке документов для выезда на полевую практику и отчетных материалов, готовят (совместно с принимающей организацией) Договор на проведение производственной практики студентов МГУ;
- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними курируют проведение практик студентов на местах в соответствии с программой производственной практики и Договором;
- разрабатывают (научный руководитель) тематику индивидуальных заданий;
- принимают (ответственный с кафедры) участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют (ответственный с кафедры) контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, прохождением студентом медосмотра;
- оказывают (научный руководитель) методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и текстового отчета по практике;
- оценивают (в составе созданной на кафедре комиссии) результаты выполнения студентами программ практик;
- несут (в пределах заключенного между Факультетом и организацией Договора) ответственность за соблюдение студентом правил и норм охраны труда, требований по технике безопасности и осуществляют вводный инструктаж за соблюдением правил техники безопасности;

- представляет (ответственный с кафедры) заместителю декана по практикам и заведующему кафедрой Отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.

4.5. При наличии на Факультете или в принимающей организации вакантных рабочих и практикантских мест студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

4.6. Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

4.7. Студентам, имеющим стаж практической работы по направлению или профилю подготовки, по решению Ученого совета географического факультета МГУ и на основе аттестации, представленных документов может быть зачтена практика.

4.8. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

4.9. Расследование несчастных случаев со студентами, произошедшими во время прохождения производственной практики, проводится организациями с участием представителей Факультета и МГУ. Порядок расследования несчастных случаев со студентами, произошедшими во время прохождения производственной практики (выполнения трудовых обязанностей) в сторонних организациях, определяется в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 г. №73).

5. Материальное обеспечение

5.1. Финансирование учебных и производственных практик Факультета осуществляется за счет средств соответствующего бюджета (госбюджет и внебюджет, включающий в том числе спонсорскую помощь, средства

принимающей стороны). Ежегодное госбюджетное финансирование осуществляется в соответствии с утвержденными Ректором МГУ (для Факультета) суммами и статьями расходов. При необходимости дополнительного финансирования практик могут привлекаться внебюджетные средства Факультета и МГУ, спонсорская помощь, средства принимающей стороны и иные средства.

5.2. Расходы на содержание баз практик не включаются в ежегодно подаваемую Факультетом в планово-финансовое управление МГУ смету расходов на проведение практик, а их финансирование осуществляется в общем порядке как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств МГУ и Факультета.

5.3. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии и иных выплат, назначенных Факультетом и МГУ.

5.4. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с Договорами, заключаемыми Факультетом с принимающей организацией.

5.5. На студентов, принятых в организации на должности по трудовому договору, распространяется Трудовой кодекс РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

5.6. За период прохождения всех видов практики, связанных с выездом из места постоянного обучения, студентам очной формы обучения выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для сотрудников госучреждений, и за счет средств МГУ и Факультета, предусмотренных по соответствующим сметам расходов на практики. Выплата суточных студентам производится за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

5.7. Проезд студентов очного отделения к месту проведения полевой учебной практики и обратно автомобильным, железнодорожным (плацкарт) или водным транспортом, а также авиатранспортом (в случае отсутствия других видов транспортного сообщения), оплачивается за счет средств МГУ и Факультета, на основании предъявленных документов. Проезд студентов в места прохождения производственной практики и обратно, не связанные с

местом постоянного обучения, автомобильным, железнодорожным (плацкарт) или водным транспортом, а также авиатранспортом (в случае отсутствия других видов транспортного сообщения), компенсируется в пределах выделенных Факультету на проведение производственных практик средств и на основании предъявленных студентом документов.

5.8. Студентам, проходящим производственную практику и принятым на период практики на штатные должности в геологических партиях, экспедициях, в составе экипажей судов, получающим заработную плату, полевое довольствие или бесплатное питание, вылата суточных не производится. Если учебная практика студентов проводится в структурных подразделениях МГУ, расположенных по месту обучения, суточные не выплачиваются.

5.9. Оплата преподавателям суточных и проезда к месту практики вне места постоянного обучения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

5.10. Учебная нагрузка преподавателей на учебной практике определяется исходя из количества учебных педагогических часов (недель), предусмотренных учебным планом, и формы проведения практики (не более 40 часов в неделю на камеральной и 9 часов в день на полевой практике).

5.11. Стоимость проведения практики (за исключением дополнительных средств на питание) на территории Российской Федерации для студентов, обучающихся на договорной основе, входит в общую стоимость обучения, оплачивается из внебюджетных средств Факультета, и не может взиматься отдельно.

5.12. Для студентов, обучающихся на договорной основе, издается отдельный приказ с указанием всех видов расходов, необходимых для проведения практики.

6. Организация контроля знаний

6.1. Форма и вид отчетности (коллективный или индивидуальный отчет, Дневник, характеристика от руководителя и организации и т.д.) студентов о прохождении практики определяется программой практики и Положением о порядке проведения практики студентов Факультета.

6.2. Форма аттестации результатов практики устанавливается учебным планом по направлениям подготовки 022000 «Экология и природопользование» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021600 «Гидрометеорология» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021000 «География»

(квалификации (степень) «бакалавр», «магистр»), 021300 «Картография и геоинформатика» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») и 100400 «Туризм» (квалификации (степень) «бакалавр», «магистр») с учетом требований действующих образовательных стандартов.

6.3. Оценка по отдельному этапу общегеографической практики (по частной практике) выставляется преподавателем в зачетную книжку студента, на основе подготовленного студентом для коллективного отчета раздела, итогов аттестации, проводимой преподавателем в форме устного или письменного зачета, и в соответствии с утвержденной программой. Учебную профильную и специальную практику студентов оценивают руководитель и преподаватели практики в соответствии с утвержденной программой и не позднее даты окончания практики. Основанием для выставления оценки студенту за учебную практику является индивидуальный отчет или раздел в коллективном отчете, итоги аттестаций по каждому этапу практики либо по всей практике, проводимые руководителем и преподавателями в форме, установленной программой практики.

6.4. Оценка или зачет по производственной практике проставляется после доклада студента перед специальной комиссией и при наличии заверенного научным руководителем письменного отчета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики и полученных результатах. При выставлении оценки отчета принимается во внимание наличие полностью заполненного и проверенного Дневника производственной практики, соответствие выполненных на практике работ индивидуальному заданию (которое записано в Дневнике), характеристика от организации. Аттестация студентов-практикантов проводится в течение 1-2 недель с начала очередного (после практики) семестра.

6.5. Оценка или зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента и переводе его на другой семестр (курс).

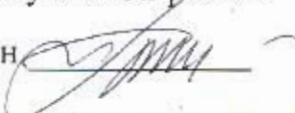
6.6. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, направляются на практику вторично за счет личных средств или представляются к отчислению из МГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ.

7. Другие вопросы


Вопросы организации порядка проведения практик на Факультете, не рассмотренные настоящим Положением, регулируются согласно действующему Положению о порядке проведения практик МГУ и действующему законодательству РФ.

Проект положения вносят:

Зам. декана по учебной работе

А.В. Бредихин 

Зам. декана по практикам


Д.В. Магрицкий 

Согласовано:

Зам. декана по АХР

А.В. Медведев 

Главный бухгалтер

М.С. Моисеева 

Начальник ПФО

О.П. Григорьева 

Инженер по ТБ

И.Л. Радаева 

Председатель профсоюзного комитета

Т.М. Красовская 